



Geschäftsprozesslösungen für
die Energie- und Wasserwirtschaft

Hausanschluss- und Netzbauprojektentwicklung



Workflow für Planung, Bau und Netzneuanschlüsse

Versorgungsnetze unterliegen kontinuierlicher Veränderung mit immer wiederkehrenden Vorgängen. Für eine optimale Unterstützung bietet Mettenmeier ein Utility Framework mit integriertem Workflow für eine ganzheitliche Steuerung aller Tätigkeiten: Von der Kundenanfrage über die wirtschaftliche und technische Planung bis hin zur Abrechnung und Dokumentation. Komplette Hausanschlussverfahren können damit ebenso abgewickelt werden wie Neubau- und Ausbaumaßnahmen, Sanierungsmaßnahmen oder der Anschluss von Großanlagen.

Lösungskomponenten

Die Abwicklung von Hausanschluss- und Netzbaumaßnahmen erfordert ein optimales Zusammenspiel von Aufbau- und Ablauforganisation, der beteiligten IT-Systeme sowie der Vorgangssteuerung. Das Utility Framework mit seiner Workflow-Applikation „Hausanschluss und Netzbau“ löst diese Aufgabe in hervorragender Weise und enthält folgende Komponenten:

- Web-Portal für Anschlussvorgänge
- Personalisiertes Portal (intern)
- Projektbibliothek und elektronische Projektakte
- Workflowsteuerung
- Office-, Adressen- und Dokumentenmanagement
- Integration von SAP und GIS

Weitere Module unterstützen die Vertriebsprozesse und die Abwicklung von Netzbauprojekten mit Vertragspartnern.

Personalisiertes Portal

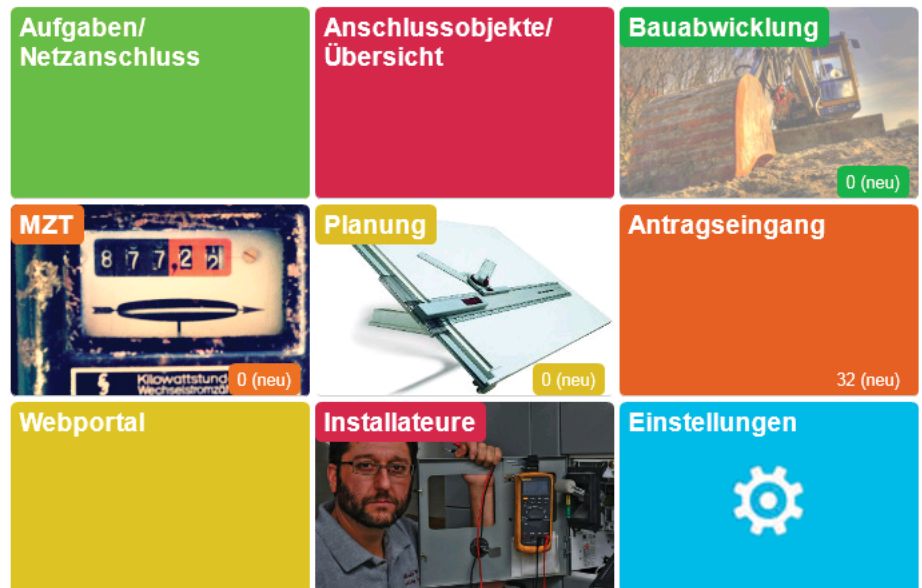
Die Workflow-Applikation verfügt über ein personalisiertes Portal, über das der Anwender schnell und gezielt seine Aktivitäten und Informationen erreichen und bearbeiten kann:

- Zentrale Navigation für die Informationsbeschaffung
- Initiierung, Bearbeitung, Archivierung von Vorgängen in den Projekten
- Integration beliebiger Dokumente
- Übersichtliches Berichtswesen
- Adressen-Management
- Archivierung von Projekten
- Onlinehilfe und Vorschlagswesen zur Prozessverbesserung

Projektbibliothek und elektronische Projektakte

Alle Netzbauprojekte werden innerhalb einer Projektbibliothek verwaltet und stehen jeweils als elektronische Projektakte zur Verfügung. Diese kann von jedem berechtigten Arbeitsplatz aufgerufen werden. Innerhalb der Akte werden sämtliche Projektinformationen strukturiert und klassifiziert abgelegt:

- Stammdaten: Projektnummer, Datum Projektverantwortlicher etc.
- Bewegungsdaten: Status, Projektphase, aktueller Bearbeiter etc.
- Belege und Dokumente: Auftrag, Projektgenehmigung, Lieferschein etc.



Praxisbeispiel eines integrierten Bau- und Netzanschlussportals

Die im Verlauf von Prozessen oder Projekten entstandenen Dokumente werden in einer zentralen Dokumentenablage gesammelt oder in Abhängigkeit von der vorhandenen Infrastruktur dort referenziert.

So sind alle Informationen aus der Projektakte heraus zugänglich und recherchierbar. Die Dokumentenablage nimmt dabei sowohl die verschiedenen Dateiformate als auch eingescannte Antrags-/Auftragsbelege oder Planausschnitte, auf. Dies sind z. B.

- Hausanschlussangebot
- Hausanschlussauftrag
- Projektgenehmigung
- Bauauftrag/Fremdauftrag
- Lieferschein
- Referenzbeleg: Aufbruchanzeige
- Referenzbeleg: EMV-Anzeige
- Antrag: Förderprogramm
- Antrag: Stromlieferung





Hausanschluss- und Netzbauprojektentwicklung

Workflowsteuerung und Musterprozesse

Die Workflow-Applikation unterstützt alle Phasen eines typischen Hausanschluss- oder Netzbauprojektes durch die Gestaltung der Projektphasen in einem Monitorprozess. Dieser steuert das Projekt vom Auftragseingang über die Projektierung bis hin zur Rechnungsstellung. Der Lieferumfang enthält bereits die wesentlichen Abläufe als Musterprozesse:

- Hausanschlussangebot
- Auftragseingang Hausanschluss
- Projektgenehmigung
- Budgetänderung
- Fakturaanforderung
- Förderprogramm
- Projektfreigabe/Budgetfreigabe

Diese Musterprozesse sind flexibel anpassbar und bilden die Basis auch für individuelle Lösungen. Die Modellierung, Steuerung und Bearbeitung der Prozesse und Aktivitäten erfolgt mit einem Workflow-Managementsystem, das die Vorgänge automatisch im Hintergrund abwickelt. Die einzelnen Prozesse werden mit einem grafischen Modellierungswerkzeug abgebildet, das Ihr Organisationsverzeichnis mit allen relevanten Personen, Abteilungen, Rollen oder Teams für den Prozess hinterlegt.

Office, Adressen und Dokumente

Ein integriertes Office- sowie Adressen- und Dokumentenmanagement beschleunigt Recherchen und beinhaltet Objekte wie:

- Allgemeine Adressen (Verwaltung von Firmendressen und Kontaktpersonen)
- Dokumentenvorlagen (Verwaltung von Korrespondenzdokumenten für verschiedene Vorgänge)
- Textbausteine und -muster (Verwaltung von Textbausteinen, insbesondere zur flexiblen Generierung von Standardkorrespondenzen)

Schnittstellen

Folgende Schnittstellen für die Integration der Lösung in die IT-Landschaft sind vorgesehen:

- SAP-Integration
- GIS-Integration
- Integration eines erweiterten Dokumentenmanagementsystems
- Integration von Web-Applikationen
- Integration mobiler Anwendungen

Administration

Die Workflow-Applikation lässt sich über verschiedene Konfigurationen und Parameterlisten anpassen. Dadurch ist sie flexibel an bestehende Aufbau- oder Ablauforganisationen anpassbar. Ein ausgeprägtes Berechtigungskonzept gewährleistet den ordnungsgemäßen Zugriff auf das Gesamtsystem.

Interesse geweckt?
Wir informieren Sie gern!

mettenmeier.

mettenmeier GmbH, Klingenderstraße 10 - 14, 33100 Paderborn
Tel. +49 5251 150-300, mettenmeier@mettenmeier.de